



GUIDE
(Enregistrement et Abonnement)

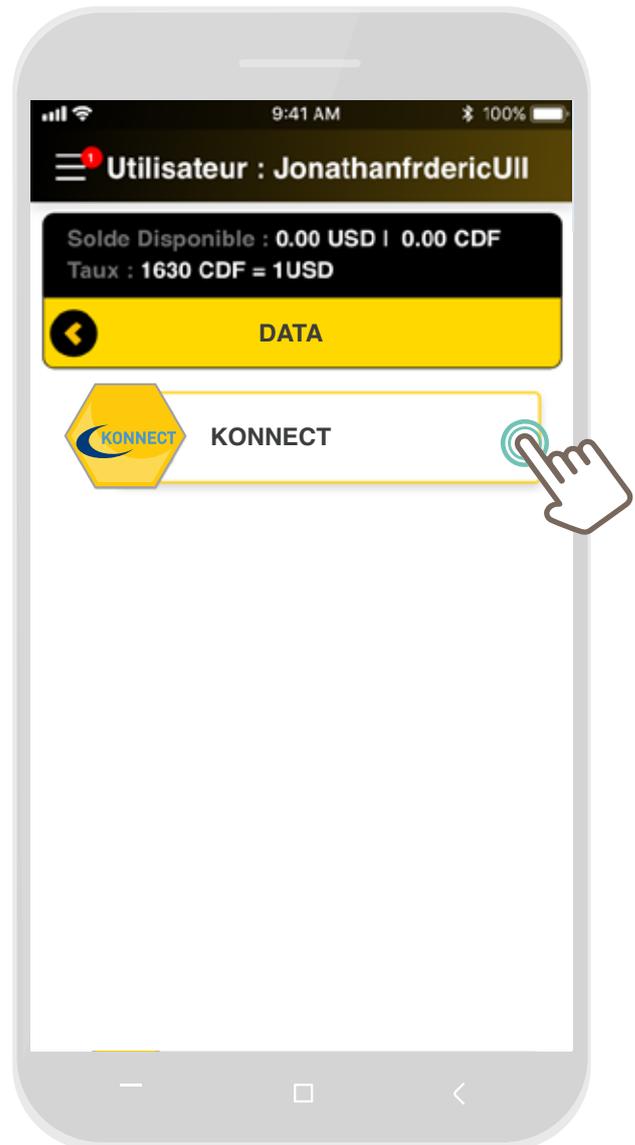
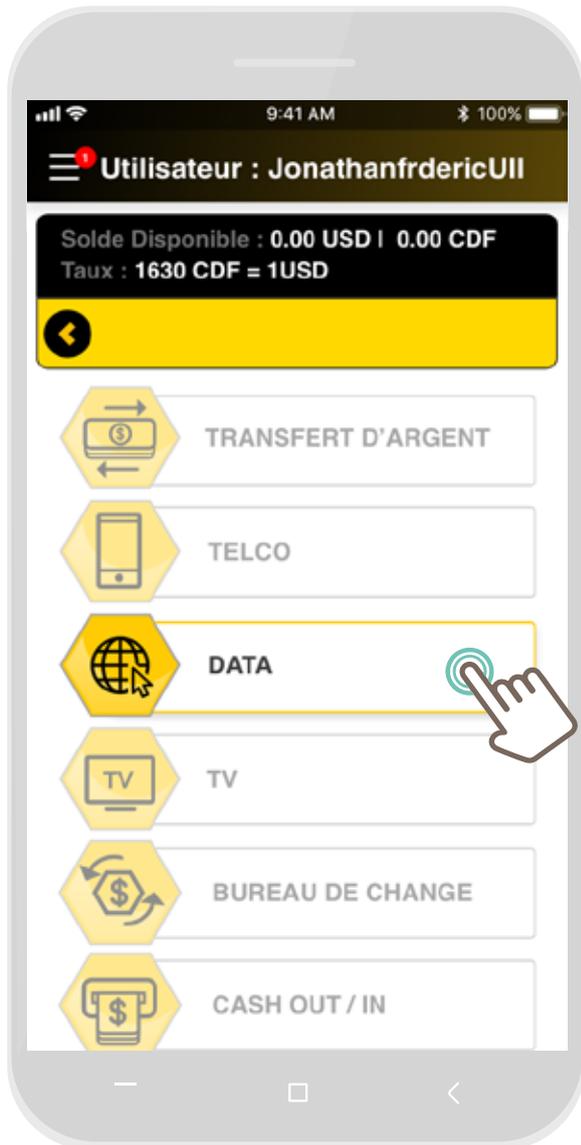




COMMENT SE CONNECTER

Pour se connecter à KONNECT, l'agent POS procède de la manière suivante :

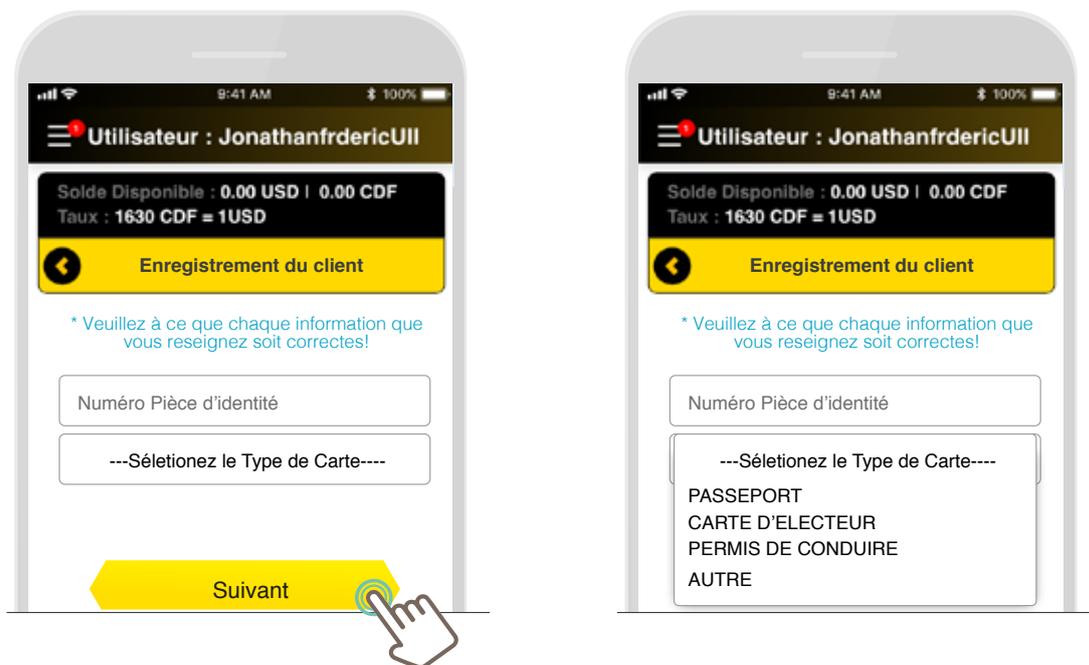
DATA ———→ KONNECT



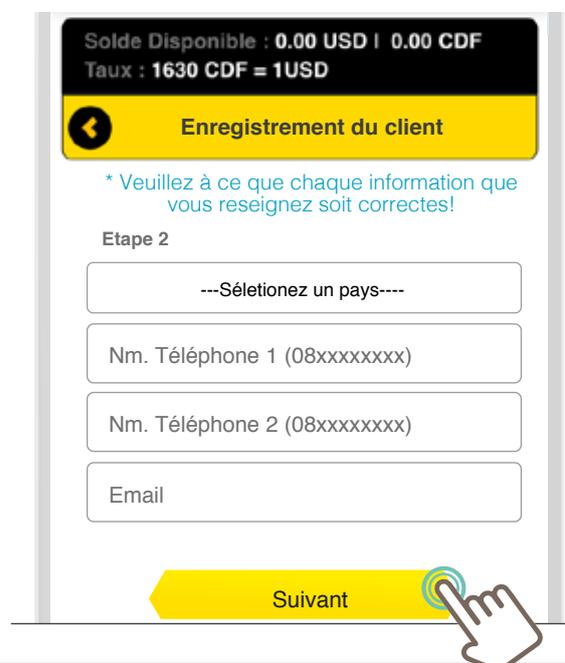


Pour enregistrer un client KONNECT, l'agent POS procède de la manière suivante :

- Entrer le **numéro de la pièce d'identité**
- Sélectionner le **type de carte d'identité** en cliquant sur le champ suivant :
- Cliquer sur le bouton « **Suivant** » pour passer à l'étape suivante



- Sélectionner le pays en cliquant sur le champ
- Enter le numéro de téléphone 1
- Enter le numéro de téléphone 2 (Champ non obligatoire)
- Entrer l'Email (**afin que le client reçoive le mail avec les informations lui concernant**)
- Cliquer sur le bouton « Suivant » pour passer à l'étape suivante





- Entrer le numéro d'adresse du client
- Entrer l'avenue du client
- Entrer la commune du client
- Entrer la ville où s'est situé le client
- Cliquer sur le bouton « Suivant » pour passer à l'étape suivante

Solde Disponible : 0.00 USD | 0.00 CDF
Taux : 1630 CDF = 1USD

← Enregistrement du client

* Veuillez à ce que chaque information que vous renseignez soit correctes!

Etape 3

N° Avenue

Commune

Ville

Suivant

- Sélectionner un compte (USD comme compte à sélectionner)
- Sélectionner une catégorie
- Sélectionner le forfait
- Saisir le N° de série du modem

Utilisateur : JonathanfrdericUII

Solde Disponible : 0.00 USD | 0.00 CDF
Taux : 1630 CDF = 1USD

← Enregistrement du client

Abonnement

Veuillez sélectionner un compte :

---Sélectionnez une catégorie---

Numéro Serie du modem

Utilisateur : JonathanfrdericUII

Solde Disponible : 0.00 USD | 0.00 CDF
Taux : 1630 CDF = 1USD

← Enregistrement du client

Abonnement

Veuillez sélectionner un compte :

USD
CDF
FCN

Numéro Serie du modem

Utilisateur : JonathanfrdericUII

Solde Disponible : 0.00 USD | 0.00 CDF
Taux : 1630 CDF = 1USD

← Enregistrement du client

Abonnement

USD

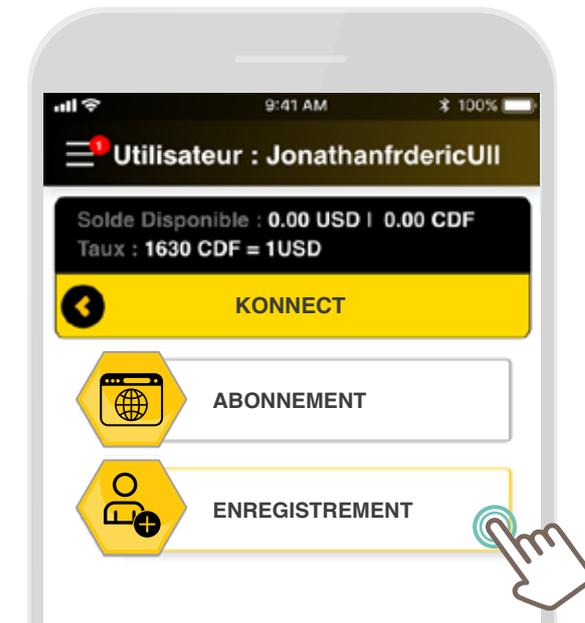
---Sélectionnez une catégorie---

Entreprise - Large Corporations
Entreprise - Hôtels/Restaurants
Entreprise - Shops/Retailers
Entreprise - Other SMEs
Entreprise - Public sector
Residential



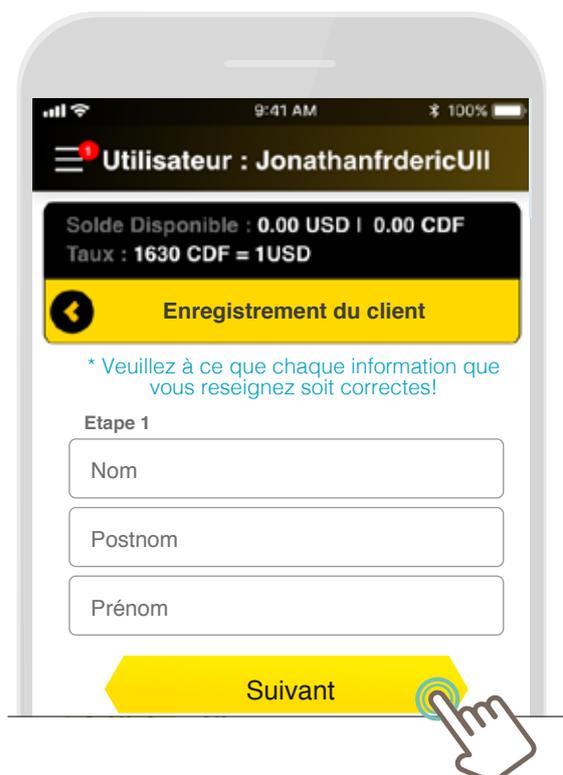
A. ENREGISTREMENT

Après avoir cliqué sur « KONNECT », la fenêtre suivante s'affiche :



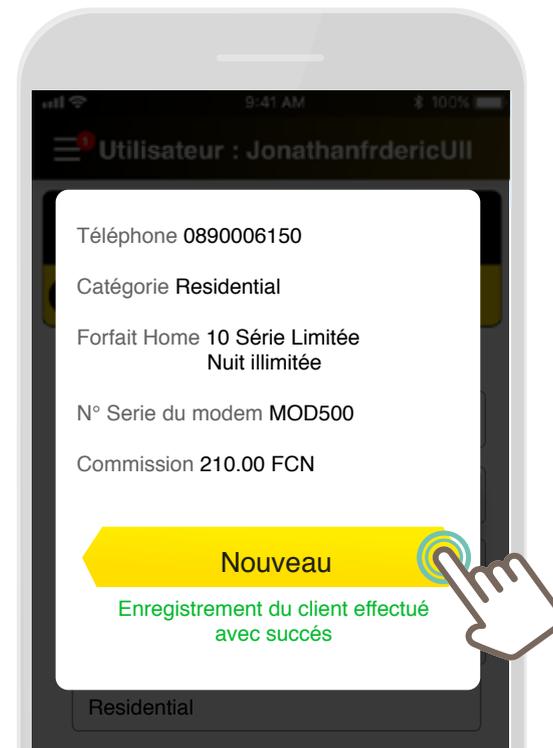
Pour enregistrer un client KONNECT, l'agent POS procède de la manière suivante :

- Entrer le **Nom du client**
- Entrer le **Post Nom du client** (Champ pas obligatoire)
- Entrer le **Prénom du client** (Champ pas obligatoire)
- Cliquer le bouton « **Suivant** » pour passer à l'étape suivante





- Saisir votre code **PIN**
- Cliquer sur le bouton «**Continuer** »
- Cliquer sur le bouton «**Oui**» après avoir vérifié que les informations entrées sont correctes afin de valider l'enregistrement du client.

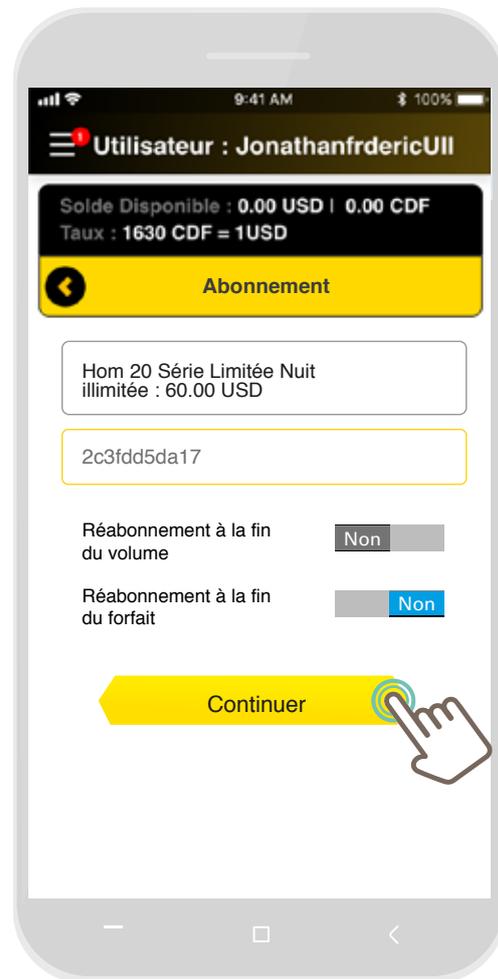




B. ABONNEMENT (Réabonnement)

Pour passer un réabonnement KONECT, l'agent POS procède de la manière suivante :

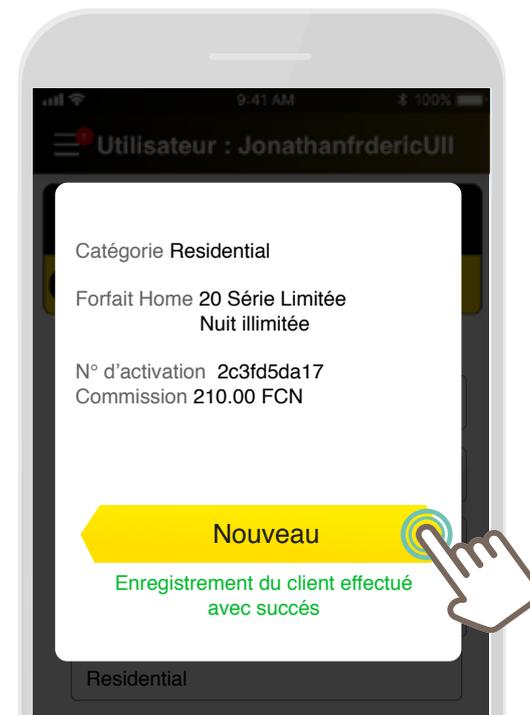
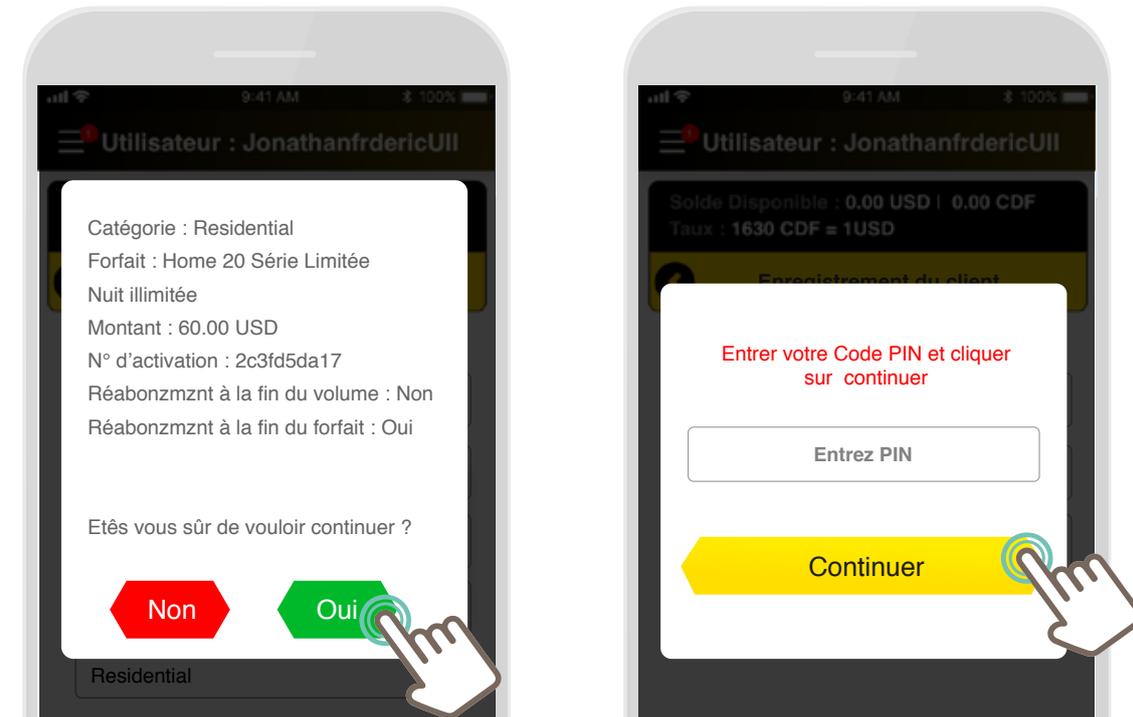
- Sélectionner le compte (**USD**)
- Sélectionner la catégorie
- Sélectionner le forfait
- Entrer le N° d'activation
- Sélectionner le type de réabonnement **en accord avec le client**
- Cliquer sur le bouton « Continuer » pour poursuivre l'opération





Ensuite,

- Cliquer sur le bouton « **Oui** »
- Insérer le code PIN
- Sélectionner le forfait
- Cliquer sur le bouton « **Continuer** » pour valider le réabonnement



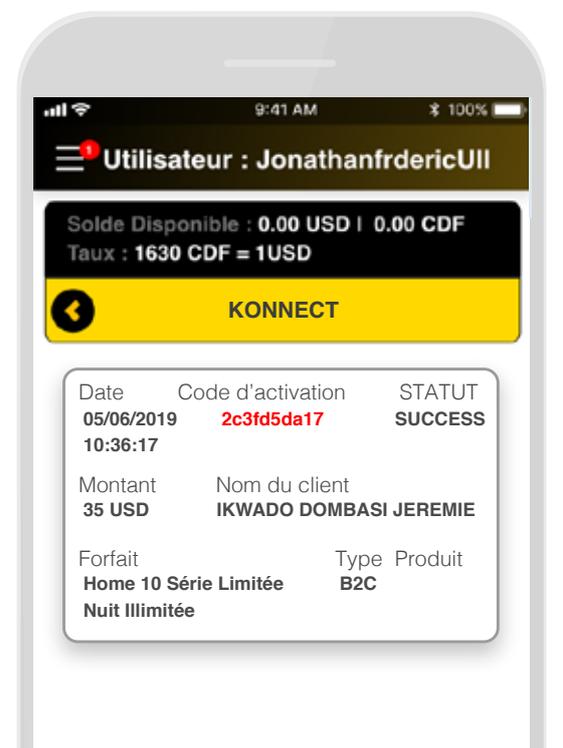
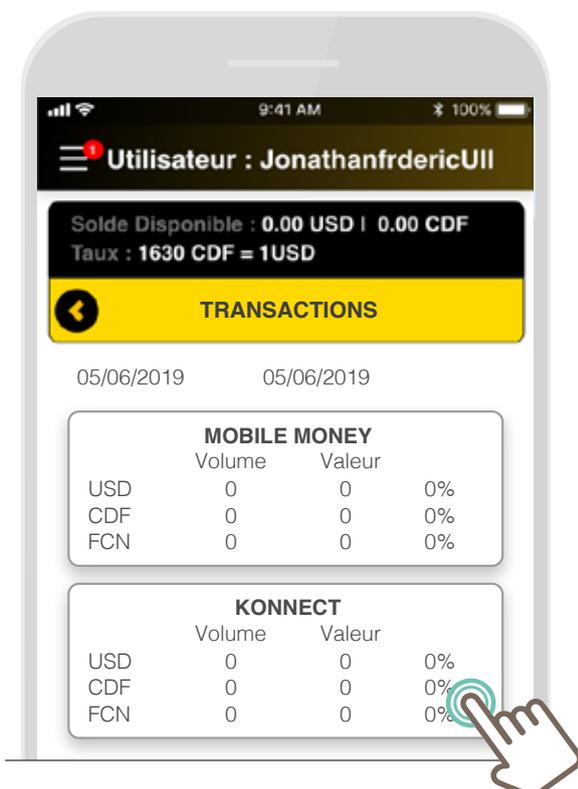
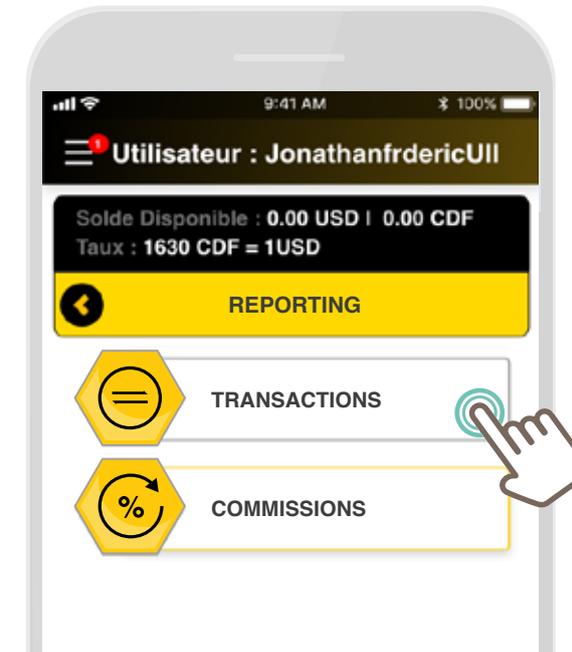
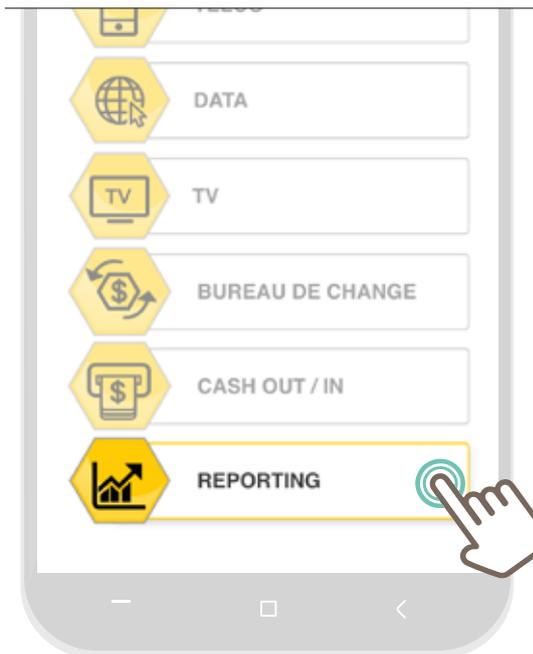


C. REPORTING

C.1. TRANSACTION (*Enregistrement ou Réabonnement*)

L'agent POS sait consulter ces transactions KONNECT de la manière suivante :

- Cliquer sur « **Reporting** »
- Cliquer « **Transactions** »
- Cliquer sur le bloque « **KONNECT** »



N.B : Le Pos a la possibilité de copié le code ou la clé d'activation en sur la clé d'activation en rouge



C.2. COMMISSION

L'agent POS sait consulter ces commissions KONNECT de la manière suivante :

- Cliquer sur « **Reporting** »
- Cliquer « **Transactions** »
- Cliquer sur le bloque « **KONNECT** »

